CAMERA DI COMMERCIO
PORDENONE - UDINE

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Adempimenti di cui all'art. 21 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi: approvazione programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024.

Riferimenti normativi	Legge 29/12/1993 n. 580, D.Lgs. 15/02/2010 n. 23 e Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219 concernente "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura"; Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018: "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove camere di commercio, e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale", secondo il quale le circoscrizioni territoriali delle Camere di commercio sono definite nel numero di 60, così come indicate negli allegati A) e B), parte integrante del decreto in parola; DPReg. n. 0170/Pres del 28 agosto 2018 con il quale viene nominato il Consiglio camerale della Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura di Pordenone-Udine; D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i. ed in particolare la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254: "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"; D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.; Regolamento di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16.01.2018; Determinazione del Presidente n. 1 del 08.10.2018: "Nascita della Camera di Commercio di Pordenone-Udine – primi adempimenti urgenti e indifferibili per assicurare il funzionamento del nuovo Ente e la continuità amministrativa nelle more dell'insediamento degli organi" ratificata con Deliberazione della Giunta camerale n.7 del 19.11.2018; Deliberazione di Giunta camerale n. 190 del 21.11.2019: "Conferimento degli incarichi dirigenziali - Approvazione degli esiti dell'istruttoria svolta dal Segretario Generale e determinazione delle retribuzioni di risultato"; Deliberazione di Consiglio camerale n. 11 del 26.10.2022: "Approvazione Relazione Previsionale e Programmatica anno 2023"; Deliberazione di Giunta n. 191 del 07.12.2022: "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2023 della Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone – Udine"; Deliberazione del Consiglio camerale n. 14 del 22/12/2022: "Bilancio preventivo per l'esercizio 2023 della Camera di Commercio I. A. A. di Pordenone - Udine"; Determinazione del segretario Generale n. 167 del 23.12.2022: "Assegnazione budget direzionale – preventivo 2023 della Camera di commercio i.a.a. di Pordenone-Udine"; Determinazione Presidente – n. atto 2023000004 del 25/01/2023: "Variazione di budget per il progetto "OCM Vino 2022/2023", senza maggiori oneri"; Determinazione Segretario Generale – n. atto 2023000011 del 31/01/2023: "Presa d'atto delle variazioni di budget ed assegnazione dello stesso alle dirigenti per progetto OCM Vino 2023"; Determinazione Presidente - N° atto 2023000010 del 06/02/2023: "Progetto Mirabilia Macroarea OpusLoci 2022, Bando SOA 2022, iniziative promozionali a favore della ex provincia di Udine: variazione di budget, senza maggiori oneri";

	Determinazione Presidente - N° atto 2023000011 del 08/02/2023: "Variazione di budget per il Progetto Network4wine, senza maggiori oneri"; Determinazione Presidente - N° atto 2023000013 del 14/02/2023: "Variazione di budget per il Progetto Network4wine, rettifica"; Determinazione Segretario Generale - N° atto 2023000027 del 15/02/2023: "Presa d'atto delle variazioni di budget ed assegnazione dello stesso alle dirigenti per il progetto Network4wine".
Competenza	Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 maggio 2019 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Pordenone - Udine, notificato all'interessata in data 3 luglio 2019; Deliberazione di Giunta camerale n. 103 del 03/07/2019 avente ad oggetto: "Nomina del Segretario Generale della Camera di Commercio di Pordenone - Udine: ricognizione incarichi e conferimento funzioni dirigenziali; Deliberazione di Giunta camerale n. 123 del 30/07/2019 avente per oggetto "Approvazione dell'assetto organizzativo della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Pordenone – Udine" con la quale viene definito il nuovo assetto organizzativo della Camera di commercio di Pordenone – Udine.
Data di avvio del procedimento	Data del presente provvedimento
Istruttoria	Letto il D.Lgs. 50/2016 e smi il quale prevede all'art. 21, comma 6, l'obbligo della redazione del programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, iva esclusa, nonché i relativi aggiornamenti annuali; Preso atto che, ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il preventivo economico; Considerato che il decreto ministeriale previsto al comma 8 del medesimo art. 21 - per la definizione degli aspetti tecnici per la redazione ed aggiornamento della programmazione degli acquisti di beni e servizi - è stato adottato con DM delle Infrastrutture e dei trasporti 16/01/2018 n. 14 (pubblicato in GU 09/03/2018 n. 57); Dato atto che, ancora nelle more della sua adozione, UnionCamere, già in data 21 novembre 2016 (prot. Unioncamere n. 23765) aveva provveduto a trasmettere il modello del programma biennale con nota illustrativa, integrato con successiva nota del 29 novembre 2016 n. 24221, fornendo le modalità con cui le Camere avrebbero ottemperato agli obblighi di cui all'art. 21, in particolare: ● sono da escludere i fabbisogni di beni e servizi che si prevede di soddisfare tramite affidamenti a società in-house e/o che risultino inferiori ai 40.000 euro per singolo contratto; ● il programma biennale può essere adottato, in quanto atto di gestione, anche successivamente all'adozione del documento del bilancio preventivo; Preso atto che Unioncamere a seguito dell'emanazione del DM sopra citato ha inviato il regolamento, le procedure e gli schemi – tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, pervenuti al prot. n. 18840 del 24.07.2018; Considerato che in base alle indicazioni fornite dall'Unione Italiana CCIAA: - è stato confermato che non devono essere riportati nel programma biennale gli acquisti di beni e servizi che si prevede di soddisfare attraverso l'affidamento a società "in house" - la competenza dell'approvazione/aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è stata assegnata in capo al Segretario Generale (su proposta del Referente per la programmazione triennale dei lavori e per la programmazione biennale dei beni e servizi); Preso atto che con determinazione del Segretario Generale n. 145 del 05.12.2022 avente ad oggetto "Individuazione del Referente per la programmazione triennale dei

	lavori e per la programmazione biennale dei beni e dei servizi e del Referente unico per la banca dati delle Amministrazioni Pubbliche – BDAP – monitoraggio opere pubbliche" è stato individuato il Dirigente dell'area Servizi di supporto dottoressa Michela Mingone, quale Referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di cui all'art. 6, comma 13 del Regolamento di cui al DM 16.02.2018, nonché Referente unico per la Camera di Commercio di Pordenone - Udine che funge da raccordo interno e da responsabile dei rapporti con il Ministero dell'Economia e delle Finanze per l'alimentazione della banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP); Dato atto che il decreto anzi detto all'art. 5, comma 6 prevede altresì che il programma degli acquisti debba essere approvato entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio; Considerato che nell'elaborazione del programma si è tenuto conto delle esigenze di forniture di beni e servizi per il biennio 2023-2024 ad oggi ritenute necessarie all'Ente; Preso atto in particolare che: • il servizio di stampa/distribuzione della rivista UP!Economia! è stato previsto solo per l'annualità 2023 in quanto si sta valutando di convertire la rivista in formato digitale • la fornitura di energia elettrica è stata prevista per entrambe le annualità in quanto la procedura di affidamento avviene mediante adesione a convenzione Consip, la quale prevede contratti aventi una durata di 12 mesi • la fornitura di gas naturale elettrica è stata prevista per entrambe le annualità in quanto la procedura di affidamento avviene mediante adesione a convenzione Consip, la quale prevede contratti aventi una durata di 12 mesi; Richiamati gli art. 1, commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006 (come modificato dall'art. 7, c.2 del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94), l'art. 1 della Legge 135/2012 e in generale ogni altra normativa in materia di approvvigionamenti della pubblica amministrazione, in merito alla necessità e opportunità di verificare preventivamente, da parte delle stazioni appaltanti, la eventuale presenza delle convenzioni indette da CONSIP, nonché, per gli affidamenti sotto soglia, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico, prima di attivare qualsiasi altra autonoma procedura di acquisto; Ricordato che il programma di cui al presente provvedimento deve essere approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il preventivo economico, come previsto dall'articolo 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi; Preso atto che il comma 7 dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e smi stabilisce che il programma biennale degli acquisti e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, siano pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 dello stesso codice.
Motivazioni	Considerato che si rende necessario, in base alle suddette disposizioni, provvedere all'adozione del programma biennale degli acquisti di beni, servizi e forniture per il biennio 2023-2024 di importo stimato superiore a € 40.000,00, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio, entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio.
Decisione	Determina: a. di approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, iva esclusa, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e smi, per il biennio 2023-2024 come da allegato al presente provvedimento;

	b. di procedere con la pubblicazione del suddetto programma nell'apposita sezione Amministrazione trasparente della Camera nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio regionale FVG; c. di modificare l'allegato programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023, qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art. 7 comma 8 del più volte citato DM n. 14/2018.
Decorrenza	Data del presente provvedimento
Avvertenze	
Allegati	Scheda A, scheda B e scheda C

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti

Signed by MINGONE MICHELA
16.02.2023 10:29:24 UTC