



SEGRETARIO GENERALE F.F. dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE F.F. N. **261** DEL **12.03.2019**

OGGETTO: Adempimenti di cui all'art. 21 comma 6 del g.lgs 50/2016 - approvazione programma biennale degli acquisti di forniture e servizi

Riferimenti normativi	<p>Legge 29/12/1993 n. 580, D.Lgs. 15/02/2010 n. 23 e Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219 concernente "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura";</p> <p>Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018: "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove camere di commercio, e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale", secondo il quale le circoscrizioni territoriali delle Camere di commercio sono definite nel numero di 60, così come indicate negli allegati A) e B), parte integrante del decreto in parola;</p> <p>DPR n. 0170/Pres del 28 agosto 2018 con il quale viene nominato il Consiglio camerale della Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura di Pordenone-Udine;</p> <p>D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i. ed in particolare la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza;</p> <p>DPR 2/11/2005, n. 254: "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";</p> <p>D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;</p> <p>Regolamento di cui al Decreto del Ministero della infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16.01.2018;</p> <p>Deliberazione del Consiglio camerale n. 1 del 08.10.2018: "Elezione del Presidente" con la quale viene nominato il Presidente della Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura di Pordenone- Udine il dottor Giovanni Da Pozzo;</p> <p>Determinazione del Presidente n. 1 del 08.10.2018: "Nascita della Camera di Commercio di Pordenone-Udine – primi adempimenti urgenti e indifferibili per assicurare il funzionamento del nuovo Ente e la continuità amministrativa nelle more dell'insediamento degli organi", ratificata con Deliberazione della Giunta camerale n.7 del 19.11.2018, con la quale tra le altre viene nominato il Segretario Generale f.f. della Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura di Pordenone- Udine nella persona della dott.ssa Maria Lucia Pilutti;</p> <p>Deliberazione del Consiglio Camerale n. 4 del 07.01.2019: "Approvazione bilancio preventivo per l'esercizio 2019 della Camera di Commercio I.A.A. di Pordenone – Udine".</p> <p>Determinazione del Segretario Generale f.f. n. 55 del 22.01.2019: "Assegnazione budget direzionale - preventivo 2019 della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Pordenone - Udine e provvedimenti contabili aziende speciali".</p>
Competenza	<p>Il Segretario Generale f.f. dott.ssa Maria Lucia Pilutti giusta Determinazione del Presidente n. 1 del 08.10.2018, ratificata con Deliberazione della Giunta camerale n.7 del 19.11.2018, avente per oggetto "Nascita della Camera di Commercio di Pordenone-Udine – primi adempimenti urgenti e indifferibili per assicurare il funzionamento del nuovo Ente e la continuità amministrativa nelle more</p>



	dell'insediamento degli organi" nonchè nota Unioncamere, a seguito dell'emanazione del DM sopra citato pervenuta al prot. n. 18840 del 24.07.2018, con il quale si individua il Segretario Generale quale organo competente all'approvazione del piano della programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi, nonché della relativa modifica e/o aggiornamento.
Data di avvio del procedimento	Data del presente provvedimento
Istruttoria	<p>Letto il d.lgs. 50/2016 il quale prevede all'art. 21 comma 6 l'obbligo della redazione del programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali;</p> <p>preso atto che, ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il preventivo economico;</p> <p>Considerato che il decreto ministeriale previsto al comma 8 del medesimo art. 21 - per la definizione definisce degli aspetti tecnici per la redazione ed aggiornamento della programmazione degli acquisti di beni e servizi - è stato adottato con DM delle Infrastrutture e dei trasporti 16/01/2018 n. 14 (pubblicato in GU 09/03/2018 n. 57);</p> <p>Dato atto che, ancora nella more della sua adozione, UnionCamere, già in data 21 novembre 2016 (prot. Unioncamere n. 23765) aveva provveduto a trasmettere il modello del programma biennale con nota illustrativa, integrato con successiva nota del 29 novembre 2016 n. 24221, fornendo le modalità con cui le Camere avrebbero ottemperato agli obblighi di cui all'art. 21, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none">● sono da escludere i fabbisogni di beni e servizi che si prevede di soddisfare tramite affidamenti a società in-house e/o che risultino inferiori ai 40.000 euro per singolo contratto;● il programma biennale può essere adottato, in quanto atto di gestione, anche successivamente all'adozione del documento del bilancio preventivo; <p>preso atto che Unioncamere a seguito dell'emanazione del DM sopra citato ha inviato il regolamento procedure e schemi – tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, pervenuto al prot. n. 18840 del 24.07.2018;</p> <p>considerato che in base alle indicazioni fornite dall'Unione Italiana CCIAA è stato confermato che non devono essere riportati nel programma biennale gli acquisti di beni e servizi che si prevede di soddisfare attraverso l'affidamento a società "in house";</p> <p>dato atto che il decreto anzi detto all'art. 5, comma 6 prevede altresì che il programma degli acquisti debba essere approvato entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio;</p> <p>considerato che nell'elaborazione del programma si è tenuto conto delle esigenze di forniture di beni e servizi per il biennio 2019/2020 ad oggi ritenute necessarie all'Ente;</p> <p>richiamati gli art. 1, commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006 (come modificato dall'art. 7, c.2 del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94), l'art. 1 della Legge 135/2012 e in generale ogni altra normativa in materia di approvvigionamenti della pubblica amministrazione, in merito alla necessità e opportunità di verificare preventivamente, da parte delle stazioni appaltanti, la eventuale presenza delle convenzioni indette da CONSIP, nonché, per gli affidamenti sotto soglia, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico, prima di attivare qualsiasi altra autonoma procedura di acquisto;</p> <p>ricordato che il programma di cui al presente provvedimento deve essere approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il preventivo economico,</p>



	come previsto dall'articolo 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016; preso atto che il comma 7 dell' art. 21 del D. Lgs. 50/2016 stabilisce che il programma biennale degli acquisti e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, siano pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 dello stesso codice.
Responsabilità del procedimento	Il Segretario Generale f.f. dottoressa Maria Lucia Pilutti
Motivazioni	Considerato che si rende necessario, in base alle suddette disposizioni, provvedere all'adozione del programma biennale degli acquisti di beni, servizi e forniture di importo stimato superiore a € 40.000,00, oltretutto del programma triennale dei lavori di importo stimato superiore a € 100.000,00, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio, entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio.
Decisione	Determina a. di approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, di cui all'art. 21 del d.lgs. 50/2016, per il biennio 2019-2020 come da allegato al presente provvedimento; b. di procedere con la pubblicazione del suddetto programma nell'apposita sezione Amministrazione trasparente della Camera nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti; c. di modificare l'allegato programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020, qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art. 7 comma 8 del più volte citato DM n. 14/2018.
Decorrenza	Data del presente provvedimento
Avvertenze	--
Allegati	Scheda A, scheda B e scheda C

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti

**Camera di Commercio
Pordenone - Udine**

