

Fornitura protezioni in plexiglass per sportelli aperti all'utenza - Affidamento diretto a Styleplex S.n.c. di Tiso Loris e c. - CIG ZA22C9FD78

Il Responsabile del Servizio Provveditorato e Sviluppo informatico espone quanto segue:

A seguito dell'emergenza epidemiologica è stato emanato il Decreto del 01/03/2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" (di seguito Decreto) dal Presidente del Consiglio dei Ministri.

Il Decreto prevede specifiche misure per chi risiede nella regione Veneto, elencata all'allegato 2 del Decreto, nonché misure di informazione e prevenzione sull'intero territorio nazionale incluse nelle pubbliche amministrazioni.

In particolare all'art. 3 comma 1 lettera c) del Decreto si prevede per le pubbliche amministrazioni, in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020, siano messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani.

*La direttiva n. 1/2020 altresì fornisce indirizzi operativi di carattere anche precauzionale per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs n.165 del 30/03/2001 al fine di garantire uniformità, coerenza ed omogeneità di comportamenti del datore di lavoro per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro. Tale direttiva al punto 8. "Ulteriori misure di prevenzione e informazione" dispone che negli uffici adibiti al ricevimento del pubblico o in generale nei locali frequentati da personale esterno, si raccomanda di evitare il sovraffollamento anche attraverso lo scaglionamento degli accessi e di assicurare la frequente aerazione degli stessi, di curare che venga effettuata da parte delle ditte incaricate un'accurata pulizia e disinfezione delle superfici ed ambienti, **di mantenere un'adeguata distanza con l'utenza.***

Considerato il perdurare dell'emergenza sanitaria, al fine di offrire i servizi essenziali al pubblico e garantire la massima tutela della salute dei dipendenti addetti allo sportello nonché dell'utenza, il Dirigente dell'Area Anagrafica con i Responsabile della gestione URP, del Servizio Sportelli Integrati e Diritto annuale e del Servizio Regolazione del mercato, responsabili delle attività di sportello svolte dalla Camera di Commercio, con mail del 24/03/2020 hanno segnalato all'ufficio Provveditorato una tipologia specifica di barriera in plexiglass esattamente corrispondente alle esigenze di protezione, con indicazione del fornitore, approvato anche dal Dirigente dell'Area Contabile. L'ufficio Provveditorato ha provveduto a contattare per le vie brevi l'azienda fornitrice identificata per chiedere un'offerta di prodotto alle migliori condizioni e con la massima tempestività in ottemperanza dei citati provvedimenti.

In risposta alla richiesta dell'Ente, l'operatore economico Styleplex s.n.c. di Tiso Loris e c., contattato per le vie brevi, in data 03/04/2020 via mail ha trasmesso un'offerta ns. protocollo 15895/2020 per la fornitura di n. 22 protezioni in plexiglass altezza cm 75, facciata 90 cm, lati incastrati di 20 cm posizionati a 90 gradi, strutture autoportanti con piedini in plexiglass, feritoia frontale larghezza 30 cm x 10 cm altezza, da posizionare presso gli sportelli camerali come di seguito precisato:

Piano terra: 3 firma digitale; 1 carte tachigrafiche; 1 certificazioni; 1 diritto annuale; 2 bollatura; 1 commercio estero; 3 bancone URP (nei due lati); 1 EID (eccellenze in digitale); 1 bancone uscieri;

Secondo piano: 3 bancone uscieri;

Terzo piano: 1 protesti; 1 mediazione; 1 brevetti; 1 marchi;

Quarto piano: 1 provveditorato.

n. 101 del 02/04/2020

Il prezzo sarebbe di euro 65,00 + iva cadauno per un totale complessivo di € 1.430 + iva.

Ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, visto che il valore dell'affidamento è presumibilmente inferiore a 40.000,00 euro si può procedere con affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel rispetto dei principi dettati degli artt. 30 e 36 del d.lgs. 50/2016, delle indicazioni delle linee guida dell'ANAC n. 4 e del [Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture \(ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.\)](#) di seguito "Regolamento".

Considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore ad € 5.000,00, ai sensi dell'art.1 c. 450 della legge 296/2006 (come modificata da ultimo dal comma 130, art. 1, legge n. 145/2018) e secondo le disposizioni del Regolamento, è possibile effettuare l'acquisto del servizio senza obbligo di ricorso al Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePA) e senza necessità di ricorrere alla gestione informatica della procedura di gara (stante il Comunicato del Presidente ANAC del 30 ottobre 2018, che aveva collegato proprio la soglia prevista dall'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 come limite dal quale scatta l'obbligo per procedura telematica di acquisto).

In riferimento al possesso dei requisiti di ordine generale, sono state effettuate le verifiche semplificate per gli affidamenti diretti di importo non superiore a 5.000 euro, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 paragrafo A) comma 14 del Regolamento, rilevando la regolarità del casellario informatico ANAC e del DURC, fermo restando il possibile controllo a campione da effettuare con periodicità mensile, come previsto dal Regolamento stesso, sulla base dell'autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 richiesta all'operatore economico.

La consegna sarà effettuata in un giorno di chiusura al pubblico al fine di evitare ulteriori disagi a lavoratori ed utenti in questo momento di emergenza sanitaria; l'incaricato alla consegna sarà provvisto di mascherina e troverà a disposizione in sede il gel disinfettante mani ed un incaricato della Camera che darà istruzioni sui punti di collocamento delle protezioni.

*Per tali ragioni si suggerisce di valutare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, della fornitura di protezioni in plexiglass per gli sportelli camerali all'operatore **Styleplex s.n.c. di Tiso Loris e c.***

*Il fornitore inoltre allo scopo di poter essere esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva come previsto dall'art. 103 comma 11) del Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. n. 50 del 18.04.2019, e dal comma 3, parte A, art. 10 del "Regolamento" (che prevede l'adeguata motivazione all'esonero dalla prestazione della garanzia comunque subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione), si rende disponibile a concedere all'Ente un miglioramento del prezzo garantendo il prezzo di **euro 60,00 + iva cadauno.***

*Si ritiene quindi di suggerire di valutare l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto ha concesso un miglioramento del prezzo, ha comprovata esperienza nella fornitura di protezioni in plexiglass peraltro fornite anche ad altre amministrazioni pubbliche della provincia, inoltre si impegna ad una consegna celere nonché al montaggio di suddette protezioni presso gli sportelli della sede camerale. La spesa totale sarà pertanto di **euro 1.320,00 più iva per un totale di euro 1.610,40.***

Al Dirigente, nonché RUP, è pertanto proposto di valutare di se:

- a. affidare ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 all'operatore economico **Styleplex s.n.c. di Tiso Loris e c.** la fornitura di protezioni in plexiglass per gli sportelli camerali all'importo di **€ 1320,00 oltre iva** per un totale di **€ 1.610,40** (avendo già effettuata la verifica semplificata del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs.

50/2016 e ai sensi dell'art. 10 paragrafo A) comma 14 del Regolamento).

A conclusione dell'esame di quanto esposto dal Responsabile di Servizio, il Dirigente dell'Area Contabile e Finanziaria, nonché RUP, assume la seguente

DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO [l'articolo 39 dello Statuto camerale](#) che recepisce il principio di ripartizione delle funzioni camerali tra organi di indirizzo politico-amministrativo e dirigenza;

RICHIAMATO l'art. 5 comma 1 del "[Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture \(ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.\)](#)", approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019, che stabilisce che ove non diversamente stabilito, il RUP si identifica, ex articolo 5 legge 241/90, nella persona del Dirigente competente alla gestione del budget direzionale ai sensi del DPR 254/2005;

PRESO ATTO della esposizione sopra formulata, ed effettuata l'istruttoria in qualità di RUP ai sensi dell'articolo [6 della legge 7 agosto 1990 n. 241](#) e secondo le procedure del Codice dei contratti pubblici d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VERIFICATO, come richiesto dal punto 1.5 delle linee guida ANAC n. 4/2016, che per la fornitura in oggetto non si può ritenere sussistente un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia europea (si veda la Comunicazione della Commissione Europea 2006/C 179/02);

CONSIDERATI i principi di cui agli artt. [30 e 36 del d.lgs. 50/2016](#) e in particolare i principi di economicità, efficacia, proporzionalità;

RICHIAMATO [l'art. 36 del d.lgs. 50/2016](#) che dispone l'affidamento diretto per i contratti sotto soglia di importo inferiore a € 40.000,00;

RICHIAMATA la [deliberazione del Consiglio camerale n. 19 del 19/12/2019](#) che ha approvato il preventivo 2020;

RICHIAMATA la [deliberazione della Giunta camerale n. 181 del 19/12/2019](#) che ha approvato il budget direzionale per l'anno 2020;

RICHIAMATA la [determinazione del Segretario Generale n. 560 del 30/12/2019](#) che ha assegnato il budget direzionale 2020 ai dirigenti;

RICHIAMATO il "[Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture \(ai sensi dell'art.36](#)

n. **101** del **02/04/2020**

del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.)”, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019;

DETERMINA

1. di affidare ai sensi dell’art. 36, co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 all’operatore economico Styleplex s.n.c. di Tiso Loris e c. la fornitura di n. 22 protezioni in plexiglass per gli sportelli camerale all’importo di **€ 1.320,00 oltre iva** per un totale di **€ 1.610,40**;
2. di poter esonerare l’operatore economico dalla prestazione della garanzia definitiva, visto l’importo contenuto dell’affidamento, tenuto conto del miglioramento del prezzo, della consegna celere e della disponibilità dell’operatore ad occuparsi del montaggio delle protezioni presso la sede camerale;
3. di autorizzare gli uffici competenti ad assumere la prenotazione di spesa a valere sul bilancio 2020 pari ad **€ 1.610,40 iva compresa**, sul conto 325011 “Oneri per Gestione Emergenza Sanitaria” nel centro di costo C240 Oneri Comuni che presenta la necessaria disponibilità;
4. di procedere alla pubblicazione all’albo camerale, del presente provvedimento;
5. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito camerale Sotto sezione di 1° livello “Bandi di gara e contratti” e nel portale www.serviziopubblici.it del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai fini della pubblicità e trasparenza;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Dirigente

Roberta Tonellato

(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - art. 20, comma 1 bis)

Il Responsabile del Servizio

Mafalda Luongo

(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - art. 20, comma 1 bis)

Provvedimento di spesa annuale n. 2020/160 di € 1.610,40

n. **101** del **02/04/2020**

per l'Italia digitale. In caso di stampa cartacea di documento firmato digitalmente, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)

[Link ad uso interno](#)