

n. 80 del 19/03/2020

Acquisto di PC portatili mediante affidamento diretto in adesione alla convenzione Consip PC Portatili e Tablet 3 lotto 2 CIG ZCA2C7E526

Il Responsabile del Servizio Provveditorato e Sviluppo Informatico espone quanto segue:

In conseguenza all'emergenza sanitaria correlata al virus Covid-19 il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 ha individuato anche l'intera provincia di Padova quale territorio a cui applicare le più rigorose misure per il contenimento del contagio.

Rendendosi necessario attivare ogni forma di garanzia e tutela della salute dei dipendenti e contrastare il propagarsi dell'epidemia, ferma restando la necessità di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello della continuità dell'azione amministrativa e dei servizi indifferibili, l'Ente Camerale ha individuato nello smart working disciplinato dagli articoli da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017, n. 81, lo strumento più adeguato per consentire lo svolgimento di almeno una parte delle attività lavorative.

Il DPCM dell'11 marzo 2020 ha successivamente disposto che le Pubbliche Amministrazioni debbano assicurare lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile.

Con comunicazione al personale n. 6 del 09/03/2020 e n. 7 dell'11/03/2020 è stato consentito ai dipendenti che svolgono attività compatibili con il lavoro agile di manifestare la propria disponibilità a svolgere la propria attività in tale modalità.

Con determinazione del dirigente dell'Area Contabile e Finanziaria n. 65 del 09/03/2020 l'Ente ha affidato alla società in house Infocamere Scpa l'attivazione delle linee VPN al fine di consentire il collegamento da casa alla Rete di Infocamere S.c.p.A. per lo svolgimento delle operazioni da effettuarsi sui vari applicativi.

I dirigenti, sentite le organizzazioni sindacali e gli RLS, hanno stabilito di consentire anche ai dipendenti che non disponevano di idonee dotazioni tecniche (connettività o apparecchiature informatiche) di poter lavorare presso il proprio domicilio, fornendo eventualmente le dotazioni per avviare la modalità di lavoro agile urgentemente con il fine di tutelare la loro salute e quella degli altri lavoratori, in linea con le previsioni normative già richiamate e le indicazioni ricordate nella Circolare del Ministero della Pubblica Amministrazione n.1/2020 del 4 marzo 2020.

Con l'occasione si è fatto il punto sulle dotazioni tecniche e si è pertanto velocizzata la ricognizione degli apparecchi da sostituire (in quanto non adeguati alle attuali esigenze tecniche di altissima mobilità, nonché per la naturale obsolescenza) e l'ufficio informatico ha rilevato la necessità di procedere alla veloce sostituzione delle apparecchiature acquistate fino al 2015 in quanto hanno ormai superato la media di durata degli apparecchi informatici e/o hanno già dovuto essere dismesse per inutilizzabilità, oltre al fatto che risultano già completamente ammortizzate o lo saranno nell'anno in corso.

*Pertanto - al fine di adeguare il parco macchine della dotazione informatica dell'ente in aderenza alle attuali esigenze e dell'immediato futuro - l'ufficio informatico ha segnalato la necessità di **acquistare n. 28 pc portatili per altissima mobilità** (per le caratteristiche tecniche idonee allo svolgimento delle attività camerali in mobilità). Tale acquisto ha avuto l'approvazione anche del Segretario generale durante la riunione in modalità a distanza tenutasi il 18 marzo u.s. anche al fine di garantire le prestazioni in mobilità del personale.*

*La Legge di Stabilità 2016 (L. n. 208 del 28.12.2015) all'art. 1 comma 512 stabilisce che al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli **acquisti di beni e servizi informatici e di connettività**, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, provvedono ai propri approvvigionamenti **esclusivamente tramite Consip***

n. 80 del 19/03/2020

SpA o i soggetti aggregatori, comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi. Inoltre la circolare dell'AGID n. 2 del 24/06/2016, prevede che "le amministrazioni e le società inserite nel conto consolidato ISTAT possono effettuare acquisti di beni e servizi informatici in via autonoma solo dopo aver verificato che non siano disponibili strumenti di aggregazione, attraverso la consultazione delle apposite pagine web (www.consip.it, www.acquistinretepa.it, nonché la sezione "soggetti aggregatori"). Ogni qual volta le amministrazioni e le società di cui al comma 512 non possano ricorrere ai detti strumenti a causa dell'indisponibilità del bene/servizio o della sua inidoneità al soddisfacimento del fabbisogno ovvero nei casi di necessità ed urgenza comunque funzionali per assicurare la continuità della gestione amministrativa, esse potranno procedere ad acquisti autonomi soltanto previa autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo."

Pertanto è stato verificato che per i prodotti sopra elencati non esistono iniziative attive presso i Soggetti Aggregatori del Veneto.

È stato pertanto verificato che è attiva in Consip la convenzione Pc Portatili e Tablet 3 lotto 2, che contempla pc di fascia A e B per alta e altissima mobilità nel modello HP Elitebook 830 G6 con sistema operativo Windows che è conforme agli standard di lavoro e sicurezza adottati dall'Ente.

Il costo per ciascun pc è pari ad € 726,00 iva esclusa per complessivi € 20.328,00 iva esclusa, il fornitore affidatario della Convenzione è l'operatore Infodata_Italware (in RTI).

Pertanto il costo finale è pari ad € 24.800,16 iva inclusa.

In riferimento al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, si precisa che ai sensi dell'art. 10 paragrafo A) co. 13 del "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.)" di seguito "Regolamento" per le adesioni a convenzioni Consip non verrà effettuato il controllo.

Al Dirigente, nonché RUP, è pertanto proposto di valutare se:

- a. acquisire n. 28 pc portatili ad altissima mobilità per le necessità camerali espresse in premessa mediante adesione alla convenzione Consip Pc Portatili e Tablet 3 lotto 2 per l'acquisto di 28 PC modello HP Elitebook 830 G6 con sistema operativo Windows al costo complessivo di € 24.800,16 iva inclusa.

A conclusione dell'esame di quanto esposto dal Responsabile del Servizio Provveditorato e sviluppo informatico, il Dirigente dell'Area contabile e finanziaria, nonché RUP, assume la seguente

DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO l'articolo 39 dello Statuto camerale che recepisce il principio di ripartizione delle funzioni camerali tra organi di indirizzo politico-amministrativo e dirigenza;

RICHIAMATO l'art. 5 comma 1 del "[Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture](#)

n. 80 del 19/03/2020

[\(ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.\)](#)”, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019, che stabilisce che ove non diversamente stabilito, il RUP si identifica, ex articolo 5 legge 241/90, nella persona del Dirigente competente alla gestione del budget direzionale ai sensi del DPR 254/2005;

PRESO ATTO della esposizione sopra formulata, ed effettuata l'istruttoria in qualità di RUP ai sensi dell'articolo [6 della legge 7 agosto 1990 n. 241](#) e secondo le procedure del Codice dei contratti pubblici d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VERIFICATO che al momento dell'avvio della presente procedura non sono attive iniziative presso le centrali di Committenza del Veneto;

VERIFICATO che al momento dell'avvio della presente procedura è attiva la convenzione CONSIP Pc Portatili e Tablet 3 al cui lotto 2 è presente un modello di prodotto ad altissima mobilità e conforme agli standard di lavoro e sicurezza adottati dall'Ente;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (n. 208 del 28.12.2015) all'art. 1 commi 512 e 516, nonché la circolare dell'Agid n. 2 del 24/06/2016;

RICHIAMATA la [deliberazione del Consiglio camerale n. 19 del 19/12/2019](#) che ha approvato il preventivo 2020;

RICHIAMATA la [deliberazione della Giunta camerale n. 181 del 19/12/2019](#) che ha approvato il budget direzionale per l'anno 2020;

RICHIAMATA la [determinazione del Segretario Generale n. 560 del 30/12/2019](#) che ha assegnato il budget direzionale aggiornato per l'anno 2020 e la competenza all'utilizzo delle risorse previste ai dirigenti;

RICHIAMATO il [“Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture \(ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.\)”](#)”, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019;

DETERMINA

1. di aderire al lotto 2 della Convenzione Consip Pc Portatili e Tablet 3 per l'acquisto di 28 pc modello HP Elitebook 830 G6 per complessivi € 24.800,16 iva inclusa, affidando la fornitura all'operatore Infodata_Itaware (in RTI) affidatario della Convenzione;
2. di utilizzare per la copertura della spesa pari ad € 24.800,16 iva compresa lo stanziamento al Conto 111300 “Macchine d'ufficio elettrom. elettroniche e calcolat.” centro di costo C201 “Contabilità, Provveditorato, Informatico, Centro Conf. (Funz. B)”;
3. di procedere alla pubblicazione all'albo camerale, del presente provvedimento;

n. 80 del 19/03/2020

4. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito camerale Sotto sezione di 1° livello "Bandi di gara e contratti", "Delibere e Determine a Contrarre" e nel portale www.serviziocontrattipubblici.it del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai fini della pubblicità e trasparenza;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Dirigente

Roberta Tonellato

(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - art. 20, comma 1 bis)

Il Responsabile del Servizio

Mafalda Luongo

(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - art. 20, comma 1 bis)

Provvedimenti di spesa n. 2020/123 di € 24.800,16 conto 111300 CdC C201

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste [dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale, verificabile con i software elencati sul sito dell'[Agenzia per l'Italia digitale](#). In caso di stampa cartacea di documento firmato digitalmente, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)

[Link ad uso interno](#)