

n. 507 del 28/11/2019

Programma europeo Interreg Mediterranean Progetto Odeon (3258 / 3MED17 - CUP: H79D18000000007) - Indagine di mercato per l'acquisizione del servizio di animazione del data hub veneto (organizzazione hackathon, eventi informativi, supporto a gruppi di lavoro tematici (CIG Z732B076B9): determina a contrarre e approvazione avviso.

Il Responsabile del Servizio Progetti Speciali e Comunitari espone quanto segue:

Nell'ambito del programma di cooperazione transnazionale Interreg Mediterranean, è stato approvato il progetto "Odeon" (presentato dalla Regione del Veneto come capofila ed in cui la Camera di Commercio di Padova è partner e responsabile del WP Comunicazione) che ha come obiettivo la valorizzazione dei Dati Aperti (Open Data) ed il supporto alle imprese per la creazione di prodotti e servizi che sfruttino i dati in processi di innovazione aziendale.

Il progetto "Odeon", per il quale il budget complessivo stanziato dalla Camera di Commercio di Padova è pari ad € 230.772,95, è stato avviato ufficialmente il 1 febbraio 2018 e scadrà il 31 luglio 2020;

Le attività da realizzare nel corso del 2019 sono state individuate con [determinazione del Segretario Generale nr. 47 del 7 febbraio 2019](#) e, nel contempo, è stata assunta la relativa prenotazione di spesa nr. 90/2019 per un importo di € 80.000,00.

Si fa presente che, a seguito dell'ODS n. 7 del 29/04/2019 con il quale si comunicava al personale la nuova struttura organizzativa in vigore dal 1 maggio scorso e con la successiva CP n. 12 del 29/04/2019 con cui sono stati conseguentemente modificati i centri di costo relativi ai servizi coinvolti nelle assegnazioni delle nuove aree dirigenziali, il nuovo centro di costo "B090" del Servizio Progetti Speciali e Comunitari sostituisce il precedente "A090".

Per il raggiungimento degli obiettivi del progetto, considerato che il WP 3 del progetto Odeon prevede la costituzione di un "Regional Data Hub" ed una serie di attività di animazione del data hub (tramite azioni descritte nell'allegato A al presente provvedimento), avendo constatato che il personale camerale non ha le conoscenze tecniche necessarie per la realizzazione delle attività in parola, si rende necessaria l'acquisizione di servizi specialistici.

*Con il presente provvedimento si intende quindi avviare la procedura necessaria per l'acquisizione del servizio di organizzazione di un hackathon e delle attività collaterali, da realizzare nel **periodo gennaio - marzo 2020** ed articolato in una serie di attività che si possono così sinteticamente individuare:*

A) ATTIVITÀ DIRETTAMENTE COLLEGATE CON LO SVILUPPO DI PRODOTTI E SERVIZI DA OD/LOD:

- organizzazione di un hackathon relativo al tema proposto, legato allo sfruttamento degli open data da parte delle imprese, comprendente le seguenti attività: individuazione del tema, promozione dell'evento, selezione dei partecipanti, tutoring, evento di presentazione dei risultati e premiazione finale di almeno 6 casi individuati come migliori. Il premio consisterà nella erogazione di servizi che permetteranno:

- a) di accedere ad un matching event con possibili partner industriali;*
- b) di partecipare ad un pitching event con possibili partner finanziari;*
- c) di partecipare alle due study visit;*
- d) di ricevere supporto per sviluppare un business plan;*
- e) di ricevere specifica assistenza per partecipare a bandi regionali, nazionali e/o europei;*
- f) di accedere a servizi internazionali previsti (partecipazione a due panel internazionali con altre imprese, attori pubblici e privati, etc).*

n. 507 del 28/11/2019

B) ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E PROMOZIONE:

- organizzazione di 2 workshop tematici sull'utilizzo degli open data da parte delle imprese (uno in preparazione all'hackathon, uno successivamente); i temi dei workshop tematici dovranno riflettere sia le opportunità derivanti dallo sfruttamento degli OD/LOD, sia il collegamento con i temi prioritari previsti (CCI e green growth);
- organizzazione di due study visits a realtà del territorio veneto che possano essere considerate best practices nello sfruttamento di open data per le imprese;

Visto il valore massimo presunto dell'affidamento pari ad **31.557,38 oltre iva** (ossia € 38.500 IVA inclusa e comprensiva di tutti gli oneri, spese e imposte nonché tutte le spese collegate ed accessorie) si può procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei contratti (d.lgs. 50/2016), con affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

In base all'art. 26 della L. 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni, è stata effettuata la prescritta verifica e ad oggi, non risultano iniziative attive presso i Soggetti Aggregatori del Veneto né convenzioni proposte da Consip spa per il servizio in oggetto.

I servizi richiesti sono, invece, reperibili all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.PA) al bando **"Servizi", iniziativa - "Servizi di Organizzazione Eventi"**. Il CPV identificativo può essere ricondotto al seguente codice 79952000-2 "Servizi di organizzazione di eventi".

In applicazione dei principi di cui agli artt. 30 e 36 del d.lgs. 50/2016, al fine di identificare un criterio di selezione del fornitore che non leda indebitamente la concorrenza, si ritiene di poter procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico di indagine di mercato rivolto a tutti gli operatori iscritti al suddetto bando "Servizi", iniziativa - "Servizi di Organizzazione Eventi".

La selezione dell'operatore avverrà a insindacabile e motivato giudizio del RUP - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 - sulla base dei criteri preferenziali di negoziazione elencati nell'avviso allegato alla presente determinazione (secondo l'ordine di priorità dell'elenco medesimo) e l'affidamento verrà effettuato mediante trattativa diretta nel Me.Pa. al soggetto selezionato.

Qualora alla scadenza dell'avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico si suggerisce di riservarsi la facoltà di procedere in ogni caso ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) con l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta all'unico operatore interessato (purché in possesso dei requisiti richiesti) nonché di non procedere all'affidamento dell'appalto, se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 10 del "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.)", approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019, essendo un affidamento diretto di importo inferiore a € **40.000,00** non è necessaria la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93, comma 1 del d.lgs. 50/2016; mentre per la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 11 del medesimo d.lgs. 50/2016, l'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

Per la copertura della spesa di competenza anno 2020 si rinvia allo stanziamento previsto per il progetto europeo Odeon nel Preventivo 2020.

Al Dirigente, nonché RUP è proposto di valutare se:

n. **507** del **28/11/2019**

1. avviare la procedura per l'acquisizione del servizio di organizzazione di un hackathon e delle attività collaterali (come sopra specificato), da realizzare nel **periodo gennaio - marzo 2020** nel limite di spesa massimo pari ad **31.557,38 oltre iva** (ossia € 38.500 IVA inclusa);
2. individuare l'operatore a cui affidare il servizio mediante pubblicazione dell'allegato avviso pubblico di indagine di mercato, rivolto a tutti i fornitori potenzialmente interessati a presentare un'offerta per i servizi di organizzazione del programma di animazione del data hub veneto - progetto europeo Interreg MED Odeon, purché iscritti nel MePA all'iniziativa "Servizi di organizzazione Eventi" e in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso medesimo, e di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 al soggetto e all'offerta ritenuti idonei ad insindacabile giudizio del RUP secondo i criteri preferenziali indicati nell'avviso, nei limiti della spesa prevista e previa verifica dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
3. di riservare alla Camera, qualora alla scadenza dell'avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico o un solo operatore economico venga ritenuto idoneo alla prestazione dei servizi, la facoltà di procedere comunque con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), tramite Trattativa Diretta in Mepa all'unico operatore interessato;
4. riservarsi di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
5. realizzare il programma di eventi di animazione del data hub veneto previsto da progetto Interreg MED Odeon per una spesa complessiva di **€ 38.500 IVA inclusa** utilizzando lo stanziamento che sarà previsto nel **preventivo 2020**, assegnato al Centro di Responsabilità "B090 Progetti Speciali e Comunitari", conto elementare "330001 Iniziative di promozione e informazione economica"

DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO [l'articolo 39 dello Statuto camerale](#) che recepisce il principio di ripartizione delle funzioni camerali tra organi di indirizzo politico-amministrativo e dirigenza;

RICHIAMATO l'art. 5 comma 1 del "[Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture \(ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.\)](#)", approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019, che stabilisce che ove non diversamente stabilito, il RUP si identifica, ex articolo 5 legge 241/90, nella persona del Dirigente competente alla gestione del budget direzionale ai sensi del DPR 254/2005;

PRESO ATTO di quanto esposto ed effettuata l'istruttoria in qualità di RUP ai sensi dell'articolo [6 della legge 7 agosto 1990 n. 241](#) e secondo le procedure del Codice dei contratti pubblici

n. **507** del **28/11/2019**

d.lgs. 50/2016;

CONSIDERATI i principi di cui agli artt. 30 e 36 del d.lgs. 50/2016 e in particolare i principi di economicità, tempestività, efficacia, proporzionalità, libera concorrenza e rotazione;

VERIFICATO, come richiesto dal punto 1.5 delle linee guida ANAC n. 4/2016, che per i servizi in oggetto non si può ritenere sussistente un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia europea (si veda la Comunicazione della Commissione Europea 2006/C 179/02);

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/99, al momento dell'avvio della presente procedura non è attiva alcuna convenzione Consip per i servizi da acquisire;

VERIFICATO che al momento dell'avvio della presente procedura non risultano essere disponibili tra le iniziative presso le centrali di committenza del Veneto (CRAV – Centrale Regionale Acquisti Veneto e Provincia di Vicenza) i servizi oggetto della presente determinazione;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450 della L. 296/06 e s.m.i. che estende anche alle Camere di Commercio l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e verificato che i servizi in oggetto sono rinvenibili all'interno del Mercato elettronico della pubblica amministrazione al Bando Servizi, Categoria merceologica "Servizi di Organizzazione Eventi";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio camerale n. 13/2018 del 13/12/2018 che ha approvato il preventivo 2019 e la n. 9 del 24/07/2019 che ne ha approvato il suo aggiornamento;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta camerale n. 135/2018 del 13/12/2018 che ha approvato il budget direzionale per l'anno 2019 e la n. 105/2019 del 24/07/2019 che ne ha approvato il suo aggiornamento;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Generale n. 318/2019 del 05/08/2019 di assegnazione del budget direzionale aggiornato ai dirigenti per l'anno 2019;

RICHIAMATO il "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.)", approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019;

RICORDATO l'Atto Gestionale del Segretario Generale n. 58 del 10/09/2019 con cui si delega il Dirigente dell'Area Contabile e Finanziaria allo svolgimento delle operazioni in MePA in qualità di Punto Ordinante;

DETERMINA

n. **507** del **28/11/2019**

1. avviare la procedura per l'acquisizione del servizio di organizzazione di un hackathon e delle attività collaterali (come sopra specificato), da realizzare nel periodo gennaio marzo 2020 nel limite di spesa massimo pari ad **€ 31.557,38 oltre iva** (ossia € 38.500 IVA inclusa);
2. individuare l'operatore a cui affidare il servizio mediante pubblicazione dell'allegato avviso pubblico di indagine di mercato, che si approva, rivolto a tutti i fornitori potenzialmente interessati a presentare un'offerta per i servizi di organizzazione del programma di animazione del data hub veneto - progetto europeo Interreg MED Odeon, purché iscritti nel MePA all'iniziativa "Servizi di organizzazione Eventi" e in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso medesimo, e di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 al soggetto e all'offerta ritenuti idonei ad insindacabile giudizio del RUP secondo i criteri preferenziali indicati nell'avviso, nei limiti della spesa prevista e previa verifica dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
3. di riservare alla Camera, qualora alla scadenza dell'avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico o un solo operatore economico venga ritenuto idoneo alla prestazione dei servizi, la facoltà di procedere comunque con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), tramite Trattativa Diretta in Mepa all'unico operatore interessato;
4. di riservarsi di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
5. di stipulare il contratto con il fornitore scelto tramite trattativa diretta nel Me.Pa;
6. di realizzare il programma di eventi di animazione del data hub veneto previsto da progetto Interreg MED Odeon per una spesa complessiva di **€ 38.500 IVA inclusa** utilizzando lo stanziamento che sarà previsto nel **preventivo 2020**, assegnato al Centro di Responsabilità "B090 Progetti Speciali e Comunitari", conto elementare "330001 Iniziative di promozione e informazione economica";
7. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito camerale Sotto sezione di 1° livello "Bandi di gara e contratti" e nel portale www.serviziocontrattipubblici.it del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai fini della pubblicità e trasparenza;
8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Dirigente ad interim
Roberto Crosta
(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1bis)

n. 507 del 28/11/2019

Il Responsabile del Servizio
Progetti Speciali e Comunitari
Andrea Galeota
(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1 bis)

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica), le cui caratteristiche tecniche sono pubblicate nel sito www.pd.camcom.it. In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma grafometrica o, nel caso di apposizione di firma digitale, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. 4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179

[Link ad uso interno](#)

n. 507 del 28/11/2019

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

**Avviso pubblico di indagine di mercato per la selezione di un operatore economico cui affidare i servizi per l'animazione del data hub veneto - programma europeo Interreg Mediterranean Progetto Odeon (3258 / 3MED17 - CUP: H79D18000000007)
CIG Z732B076B9**

Richiamati gli artt. 30 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamato il "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.)" approvato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 5 del 2 maggio 2019;

Ritenuto opportuno avviare una procedura per l'affidamento dei servizi relativi all'organizzazione di una serie di azioni previste dal progetto europeo Interreg MED Odeon, individuando il soggetto da invitare ad una trattativa diretta sulla base del presente avviso di indagine di mercato attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

La Camera di Commercio di Padova (di seguito "Camera"), ente locale di diritto pubblico, con sede in Piazza Insurrezione XXVIII aprile 1945, 1/A, 35137 - Padova - codice NUTS: ITD36 (pec: cciaa@pd.legalmail.camcom.it, sito: www.pd.camcom.it);

rende nota

l'intenzione di svolgere un'indagine di mercato al fine di individuare un operatore economico cui affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, il servizio in oggetto come definito analiticamente nell'**Allegato A** al presente avviso pubblico.

La Camera individuerà il soggetto al quale affidare il servizio, tra i candidati che risulteranno iscritti al bando MePA "Servizi", iniziativa "Servizi di organizzazione Eventi" e in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, che a insindacabile e motivato giudizio del RUP sarà ritenuto idoneo sulla base dei **criteri preferenziali** di negoziazione elencati nel presente avviso al punto "5. **CRITERI PREFERENZIALI DI VALUTAZIONE**" e secondo l'ordine di priorità dell'elenco medesimo, considerando la complessiva convenienza economica dei vari elementi oggetto di valutazione.

Nel caso in cui alla scadenza dell'avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico la Camera si riserva la facoltà di procedere in ogni caso ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) con l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta all'unico operatore interessato (purché in possesso dei requisiti richiesti) nonché di non procedere all'affidamento dell'appalto, se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO E TEMPI DI REALIZZAZIONE

Si richiede l'organizzazione e la realizzazione di un programma organico per la sensibilizzazione di imprese, pubbliche amministrazioni, cittadini, all'utilizzo degli open data, che preveda le seguenti attività, nel periodo gennaio - marzo 2020:

A) ATTIVITA' DIRETTAMENTE COLLEGATE CON LO SVILUPPO DI PRODOTTI E SERVIZI DA OPEN DATA E LINK OPEN DATA (DI SEGUITO OD/LOD)

n. 507 del 28/11/2019

- proposta di un tema ed organizzazione di un hackathon relativo al tema proposto, legato allo sfruttamento degli open data da parte delle imprese, comprendente le seguenti attività: individuazione del tema, promozione dell'evento, selezione dei partecipanti, tutoring, evento di presentazione dei risultati e premiazione finale di almeno 6 casi individuati come migliori. Il premio consisterà nella erogazione di servizi che permetteranno:

- a) di accedere ad un matching event con possibili partner industriali;
- b) di partecipare ad un pitching event con possibili partner finanziari;
- c) di partecipare alle due study visit;
- d) di ricevere supporto per sviluppare un business plan (nell'ambito della task 3.5);
- e) di ricevere specifica assistenza per partecipare a bandi regionali, nazionali e/o europei;
- f) di accedere a servizi internazionali che saranno organizzati dai partner del progetto (partecipazione a due panel internazionali con altre imprese, attori pubblici e privati, etc).

Il tema di fondo dell'Hackathon deve essere collegato con le Imprese Creative e Culturali –CCI (priorità 1) e con la Green Economy/Green growth (priorità 2).

I 6 (almeno) casi selezionati dovrebbero vertere sulle due priorità individuate e consistere in prodotti o servizi innovativi collegati con lo sfruttamento degli OD/LOD

L' hackathon dovrà essere aperto a studenti, data scientists, sviluppatori, designer, creativi, start up

Il fornitore si occuperà della promozione e della selezioni dei partecipanti, impegnandosi a realizzare l'hackathon con un minimo di 15 partecipanti. Sia la durata che la metodologia di svolgimento dell'hackathon sono lasciate all'iniziativa e all'esperienza dell'affidatario del servizio in oggetto, tenendo però conto delle attività successive a cui esso è collegato e che dovranno essere organizzate dal fornitore. In particolare:

- a) organizzazione di 6 gruppi di lavoro composti da imprese del settore manifatturiero, da fornitori di servizi e dagli sviluppatori selezionati con l'Hackathon;
 - b) individuazione delle 6 proposte di servizi/prodotti
- organizzazione di un "matching event" per l'incontro dei 6 finalisti e possibilmente allargato anche ad altri progetti e partecipanti meritevoli selezionati durante l'Hackathon. Il matching permetterà in particolare ai 6 progetti selezionati con l'Hackathon di incontrare partner industriali interessati allo sviluppo dei progetti e altri soggetti interessati a sviluppare il progetto. La durata e la metodologia adottata per l'organizzazione dell'evento è demandata all'affidatario del servizio in oggetto. Al matching event dovranno partecipare almeno 8 rappresentanti di imprese industriali e altri stakeholders rilevanti, coinvolti da fornitore aggiudicatario del servizio. L'evento dovrà essere aperto a tutti i membri del Data Hub veneto
- organizzazione di un pitching event, dove le proposte sviluppate precedentemente – unite ad eventuali "supporter" industriali" si presenteranno ad un panel di investitori privati per un possibile supporto agli investimenti necessari per la messa in produzione di quanto progettato o per l'erogazione del servizio definito durante l'Hackathon.

Le attività di hackathon, di matching e di pitching dovrebbero consentire la definizione di 6 proposte progettuali, complete sia nella parte industriale che in quella finanziaria.

Tali proposte saranno la proposta per la fase successiva:

- organizzazione di 6 gruppi di lavoro locale che collaborino alla realizzazione delle idee finaliste dell'hackathon. Tali gruppi di lavoro dovranno essere composti da almeno 5 persone ciascuno, rappresentanti di diverse categorie di utenti e tenendo conto anche dei membri del DATA HUB istituito dalla CCIAA PD, che potranno scegliere se aderire ad uno o più gruppi di lavoro. Lo scopo di questi gruppi di lavoro, da tenere in vita fino alla fine del progetto, è quello di avviare collaborazioni e cooperazioni per completare il quadro strategico e organizzativo in vista dell'attuazione del progetto e/

n. **507** del **28/11/2019**

o del servizio progettato. Si richiede l'organizzazione e la segreteria di almeno 2 riunioni per ciascun gruppo di lavoro.

B) ATTIVITA' DI FORMAZIONE E PROMOZIONE

- organizzazione di 2 workshop tematici sull'utilizzo degli open data da parte delle imprese (uno in preparazione all'hackathon, uno successivamente); i temi dei workshop tematici dovranno riflettere sia le opportunità derivanti dallo sfruttamento degli OD/LOD, sia il collegamento con i temi prioritari sopra elencati (CCIs e green growth). I workshop tematici dovranno essere aperti a tutti i possibili interessati: membri del DATA HUB, altri enti e imprese, partecipanti alle attività di cui sopra. Il fornitore dovrà garantire la partecipazione di almeno 20 partecipanti per ogni workshop tematico
- La durata e la metodologia adottata per organizzare gli eventi sono demandati all'affidatario del servizio in oggetto.
- organizzazione di due study visits a realtà del territorio veneto che possano essere considerate best practices nello sfruttamento di open data per le imprese. Le due study visit dovranno coniugare la tematica dello sfruttamento degli OD/LOD con le due priorità tematiche sopra indicate (CCI e green-growth). Ad ogni study visit dovranno essere invitati i membri del DATA HUB, altre imprese interessate e coloro che hanno partecipato alle attività di cui sopra. La study visit dovrà svolgersi nel territorio della Regione Veneto e durare minimo 4 ore. Si prevede che ogni study visit attiri almeno 15 visitatori (o comunque quanto permette di ospitare l'azienda visitata).

Il CPV identificativo può essere ricondotto al seguente codice: 79952000-2 "Servizi di organizzazione di eventi".

2. PROCEDURA

Il presente avviso viene **pubblicato in data gg/mm/2019** sul sito della Camera nella sezione "Amministrazione trasparente/Gare e contratti" per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di partecipare alla presente procedura.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di raccogliere le candidature degli operatori economici tra cui selezionare il soggetto da invitare a trattativa diretta in MePA e pertanto non vincola la Camera, che procederà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, tramite affidamento diretto del servizio al soggetto che sarà ritenuto idoneo a insindacabile giudizio del RUP.

La Camera si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

Qualora alla scadenza dell'avviso rispondesse un solo operatore la Camera si riserva la facoltà di procedere comunque con l'affidamento purché il soggetto sia in possesso dei requisiti richiesti.

La Camera si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

L'affidamento dei servizi verrà perfezionato mediante trattativa diretta in Mepa con il soggetto selezionato.

3. VALORE

L'importo dei servizi richiesti non potrà superare la misura omnicomprensiva massima di € 31.557,38 IVA esclusa) (ossia **€ 38.500,00 IVA inclusa**) importo che comprende tutti di tutti gli oneri, spese e imposte nonché tutte le spese collegate ed accessorie

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016):

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'[articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016](#);
- rispetto degli obblighi derivanti dal [Codice di Comportamento della Camera di Commercio di Padova \(art. 54, comma 5, d.lgs. 165/2001 Approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 16 del 30 gennaio 2014\)](#) e dal [DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013, n. 62 \(Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165\)](#).
- non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001¹ (cfr. pareri ANAC AG/8/ del 18 febbraio 2015 e AG/2 del 2015 e Delibera n. 1074 del 21 novembre 2018 "[Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione](#)");

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

- l'operatore dovrà essere iscritto presso il Registro delle imprese della Camera con attività analoga/coerente/riconducibile a quella oggetto dei presenti servizi ed essere in regola con il versamento del diritto annuale.
- l'operatore dovrà essere iscritto al Mepa, Bando Servizi, categoria "Servizi di Organizzazione Eventi".

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

Possono partecipare alla procedura gli operatori:

- in possesso di esperienza specifica documentabile nella realizzazione di servizi analoghi/ coerenti / riconducibili a quelli richiesti dal presente avviso,
- che abbiano realizzato negli ultimi tre anni servizi analoghi a quanto richiesto con le caratteristiche assimilabili a quelle evidenziate nell'allegato "A" (specifiche tecniche e condizioni di fornitura) all'avviso pubblico, rivolti ad imprese agricole;

5. CRITERI PREFERENZIALI DI VALUTAZIONE

Il RUP procederà alla valutazione delle proposte, a proprio insindacabile giudizio, sulla base dei seguenti I criteri quali/quantitativi preferenziali di selezione a cui si farà riferimento per l'affidamento diretto del servizio in oggetto, individuati secondo il seguente ordine di priorità:

1. rispondenza del progetto agli obiettivi indicati nell'allegato A e professionalità del proponente e di docenti/esperti propositi, come risultante da CV;
2. professionalità e conoscenza del tessuto imprenditoriale locale, come si possa evincere da curriculum vitae e precedenti affidamenti da altre pubbliche amministrazioni, Associazioni imprenditoriali, progetti realizzati;
3. soddisfazione nell'esecuzione dei contratti da parte di altre PA e Istituzioni private;
4. minor costo complessivo del servizio;
5. attenzione al rispetto dell'ambiente e dei criteri di minimo impatto ambientale nell'organizzazione degli eventi;

1) la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 comporta:

- la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito;
- l'esclusione dalle procedure di affidamento;
- il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni;
- l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

n. 507 del 28/11/2019

6. esperienza nella realizzazione di attività e progetti finanziati da Enti pubblici sui temi della digitalizzazione e della data economy.
7. Ogni altra miglioria purché ritenuta dal RUP effettivamente incidente sulla qualità del servizio prestato.

Stante la natura dell'affidamento, Il RUP potrà richiedere ai partecipanti eventuali chiarimenti e/o integrazioni della documentazione ricevuta.

6. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALL'ESECUZIONE DEI SERVIZI.

Le imprese, anche in forma aggregata, che intendono partecipare all'indagine in oggetto dovranno far pervenire **entro le ore 12.00 del giorno gg/mm/2019** all'indirizzo PEC progetti@pd.legalmail.camcom.it la propria candidatura con il seguente oggetto: **NON APRIRE - INDAGINE DI MERCATO AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER DATA HUB VENETO - PROGETTO ODEON**“.

L'invio dovrà contenere:

1. documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**) debitamente compilato (solo ove pertinente) e debitamente sottoscritto digitalmente (o autografo con allegazione documento d'identità del sottoscrittore);
2. **allegato A: specifiche tecniche e condizioni di fornitura** sottoscritte digitalmente per accettazione
3. **allegato B: Dichiarazioni sostitutive** sottoscritto digitalmente
4. **allegato C: Condizioni contrattuali:** il documento deve essere sottoscritto digitalmente per accettazione e non compilato.
5. **curriculum aziendale** - volto ad illustrare le capacità tecniche, qualitative ed organizzative con riguardo ai seguenti punti:
 - illustrazione delle principali attività ed eventi gestiti negli ultimi cinque anni, evidenziando la realizzazione di servizi analoghi a quanto richiesto;
 - descrizione della struttura organizzativa d'impresa;
 - il possesso di eventuali certificazioni di qualità;
 - ulteriori elementi qualificanti l'impresa.
6. **preventivo di spesa redatto utilizzando il modello Allegato D.**

Tutti i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione del legale rappresentante possono essere sottoscritti da un suo procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza allegando a pena di esclusione copia di un documento di identità del procuratore medesimo nonché l'atto notarile in copia conforme o dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante ex D.P.R. 445/00; in quest'ultimo caso la dichiarazione deve essere corredata da copia di un documento di identità del legale rappresentante medesimo.

7. PRECISAZIONI SULL' IMPOSTA DI BOLLO SUI CONTRATTI MEPA

Il DPR 26 ottobre 1972, n. 642 "Disciplina dell'imposta di bollo" regola la disciplina degli atti soggetti ad imposta nella Tariffa Allegato A, mentre nella Tabella Allegato B riporta l'elencazione degli atti e documenti esenti in modo assoluto dall'imposta. Gli atti sono soggetti all'imposta di bollo fin dall'origine o in caso d'uso. Nell'atto soggetto ad imposta di bollo fin dall'origine il presupposto giuridico è la formazione dell'atto quindi il pagamento dell'imposta di bollo deve precedere la sottoscrizione dell'atto (art. 11 c. 1 DPR 642/1972). Nell'atto soggetto ad imposta di bollo in caso d'uso il presupposto giuridico è l'utilizzo in sede amministrativa o giudiziaria dell'atto ovvero quando gli atti, i documenti e i registri sono

n. **507** del **28/11/2019**

presentati all'Ufficio del registro per la registrazione (art. 2 c. 2 DPR 642/1972), quando questa non è obbligatoria per la natura stessa dell'atto.

In particolare, fino a quando non sarà individuata una modalità forfettaria di assolvimento dell'imposta di bollo, i documenti elettronici sono "soggetti all'imposta di bollo nella medesima misura prevista per le diverse tipologie di documenti indicati nella tariffa allegata al DPR n.642 del 1972" (Circolare n. 36 del 6 Dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate), pertanto occorre procedere al calcolo dell'imposta di bollo come se il file fosse un esemplare cartaceo (formato da tutti i suoi elementi) e quindi conteggiare € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe del contratto ed allegati.

Il valore del bollo dipende quindi sia dal numero di facciate che dal numero di righe presenti nel documento di stipula generato dalla piattaforma Mepa.

L'imposta di bollo sarà assolta in modo virtuale tramite autorizzazione della Camera con provvedimento dell'Intendenza di Finanza n. 4307/2T del 04/04/1977 e l'importo esatto verrà calcolato e comunicato alla ditta aggiudicataria e sarà trattenuto direttamente sulla prima fattura emessa a fronte del lavoro/servizio/fornitura aggiudicati.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è la Camera in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Padova, Piazza Insurrezione XXVIII aprile 1945, 1/A.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC cciaa@pd.legalmail.camcom.it.

La Camera ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO) i cui riferimenti sono:

Avv. Sergio Donin, indirizzo mail: sergio.donin@rovigoavvocati.it.

Si invita a leggere l'informativa pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina www.pd.camcom.it/privacy.

9. GARANZIE

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.)", approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 2 maggio 2019, essendo un affidamento diretto di importo inferiore a 40.000,00 euro non è necessaria la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93, comma 1 del d.lgs. 50/2016; mentre per la garanzia definitiva di cui all' articolo 103, comma 11 del medesimo d.lgs. 50/2016, l'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

10. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari sui documenti da presentare e sulle modalità di svolgimento della procedura dovranno essere fatte per iscritto (all'attenzione del Servizio Progetti Speciali e Comunitari) all'indirizzo progetti@pd.camcom.it entro il giorno **gg/mm/2019**.

il R.U.P.
Dirigente Roberto Crosta

ALLEGATO "A" all'avviso pubblico:
SPECIFICHE TECNICHE E CONDIZIONI DI FORNITURA

Indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto dei servizi di Organizzazione delle Attività di animazione del Data Hub Veneto - Progetto europeo Odeon - CIG Z732B076B9

Il servizio richiesto, prevede la realizzazione delle attività sottoriportate, in coordinamento con il Servizio Progetti Speciali e Comunitari dell'ente camerale.

Finalità:

Favorire la conoscenza e l'utilizzo degli open data da parte delle imprese; favorire la produzione di soluzioni tecnologiche che agevolino la produzione/sfruttamento di open data

Data eventi:

Da organizzare nel periodo gennaio - marzo 2020:

Location:

sale comunali o istituzionali, selezionate da parte dell'aggiudicatario, in modo da realizzare gli eventi nelle aree con maggior densità di imprese della regione veneto, preferibilmente locali messi a disposizione da parte della Camera di Commercio di Padova, dalla Regione Veneto, approvate dal committente in sede di progettazione esecutiva degli interventi

Servizi richiesti:

1. Il servizio deve prevedere le seguenti voci/attività:
 - proposta di un tema ed organizzazione di un hackathon relativo al tema proposto, legato allo sfruttamento degli open data da parte delle imprese, comprendente le seguenti attività: individuazione del tema, promozione dell'evento, selezione dei partecipanti, tutoring, organizzazione evento di presentazione dei risultati e premiazione finale di 6 casi individuati come migliori.
L' hackathon dovrà essere aperto a studenti, data scientists, sviluppatori, designer, creativi, start up organizzati in squadre multidisciplinari con l'obiettivo di trovare soluzioni tecnologiche e creative legate agli OD nel settore delle CCI e della green economy/green growth.
 - organizzazione di un "pitching event" per l'incontro dei 6 finalisti con investitori/partner industriali interessati allo sviluppo dei progetti, che dovranno essere individuati e selezionati dal fornitore;
 - organizzazione di 6 gruppi di lavoro locale che collaborino alla realizzazione delle idee finaliste dell'hackathon, segreteria dei gruppi di lavoro con organizzazione di almeno 2 riunioni per ciascun gruppo;
 - organizzazione di 2 workshop tematici sull'utilizzo degli open data da parte delle imprese (uno in preparazione all'hackathon, uno successivamente);
 - organizzazione di due study visits a realtà del territorio veneto che possano essere considerate best practices nello sfruttamento di open data per le imprese.

Il fornitore selezionato dovrà:

- predisporre e realizzare gli incontri e le attività previsti, ed eventuali servizi migliorativi (come incontri aggiuntivi) con l'obiettivo di coinvolgere almeno 50 imprese/startuppers della regione del Veneto;
- prevedere la realizzazione in sale pubbliche (preferibilmente in disponibilità di Camere di Commercio, Università, Comuni/Associazioni imprenditoriali, Enti non profit);

n. **507** del **28/11/2019**

- individuare e contrattualizzare relatori/docenti con esperienza (allegare CV) rispetto ai temi trattati;
- organizzare la segreteria organizzativa degli eventi, la raccolta delle iscrizioni, la messa a disposizione dei materiali predisposti dai docenti, preferibilmente su supporto elettronico, la verifica del gradimento da parte degli intervenuti, che non dovrà essere inferiore a 7/10;
- fornire alla Camera di Commercio una bozza di locandina via web per la pubblicizzazione e la fornitura, previa approvazione della Camera, ai membri del Data Hub Veneto di almeno 100 locandine e cartelline personalizzate da fornire ai partecipanti ai workshop;
- essere disponibili ad almeno tre incontri di coordinamento a Padova con il committente e i membri del Data Hub Veneto.

Consegna

I servizi dovranno essere predisposti e realizzati entro il 31/3/2020.

n. **507** del **28/11/2019**

ALLEGATO B all'Avviso pubblico:
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Alla Camera di Commercio di Padova
Piazza Insurrezione XXVIII aprile 1945, 1/A
35137 Padova

OGGETTO: Indagine di mercato finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare i servizi di Organizzazione delle Attività di animazione del Data Hub Veneto - Progetto europeo Odeon - CIG Z732B076B9

Il/La sottoscritto/a nato/a a

ilresidente in

Vianella qualità di

autorizzato a rappresentare legalmente la Ditta

forma giuridica

con sede legale in Via.....

Codice Fiscale partita IVA

telefono e-mail

intende

presentare la propria candidatura per la procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/16 per l'affidamento delle prestazioni in oggetto come:

- Operatore economico singolo
- capogruppo/mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del DPR 445/2000 cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

dichiara

- che la Ditta è iscritta nel registro delle Imprese della CCIAA di
- che non sussiste alcuna delle situazioni costituenti causa di esclusione dalle gare per l'affidamento di appalti pubblici ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16 e smi;
- di aver preso visione e di rispettare gli obblighi del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici

n. **507** del **28/11/2019**

della Camera di Commercio di Padova (reperibile al seguente: [link](#)), approvato con deliberazione di Giunta n. 16/2014 del 30/01/2014;

- di aver preso visione dell'[Ordine di Servizio n. 22 del 20/12/2018 "Segnalazione di condotte illecite e procedura per le segnalazioni nominative \(whistleblowing\) e anonime di illeciti e irregolarità e per le azioni di responsabilità sotto il profilo contabile"](#) e di impegnarsi a condividerlo con il proprio personale dipendente e i propri collaboratori/fornitori;
- non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001² (cfr. pareri ANAC AG/8/ del 18 febbraio 2015 e AG/2 del 2015 e Delibera n. 1074 del 21 novembre 2018 "[Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione](#)");
- di impegnarsi a segnalare entro il termine di presentazione dell'offerta alla Camera di Commercio di Padova:
 - a) eventuali rapporti di parentela e affinità sussistenti tra i propri titolari, amministratori, soci, dipendenti e collaboratori rispetto al personale dipendente della Camera di Commercio, ai sensi dell'art. 1, comma 9 lettera e) della L. 190/2012;
 - b) eventuali situazioni di conflitto di interessi di cui sia a conoscenza, relativi al personale della Camera di Commercio coinvolto nel procedimento di gara e nell'esecuzione del contratto o a collaboratori ugualmente coinvolti.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di indagine di mercato, nelle condizioni contrattuali, nonché nelle eventuali risposte fornite dall'Amministrazione Appaltante alle richieste di informazioni complementari;
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di essere consapevole che l'Amministrazione Appaltante, ai sensi della normativa vigente, potrà procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di affidamento, ovvero di non procedere all'affidamento o di non stipulare il contratto, qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da Consip o dalle centrali regionali, aventi parametri prezzo-qualità più convenienti rispetto a quelli della migliore offerta eventualmente individuata, previa motivata valutazione della stazione appaltante;
- che l'Impresa _____ è abilitata a offrire i servizi richiesti sul Mercato Elettronico della P.A.;

2a violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 comporta:

- la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito;
- l'esclusione dalle procedure di affidamento;
- il divieto di trattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni;
- l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

Dichiara altresì

che ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste all'art.76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

A) ad integrazione di quanto indicato nel DGUE **parte III, Sezione D, punto “Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro”**, sugli obblighi previsti dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68 in tema di diritto al lavoro dei disabili (barrare la sola casella di interesse):

- ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, la ditta è in regola con le norme della suddetta legge e l'ufficio competente ad attestare l'avvenuta ottemperanza da parte del concorrente è l'ufficio _____ presso la provincia di _____;

oppure

- la Impresa/Società/Altro Soggetto Giuridico non è assoggettata/o agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

Specificare, di seguito, il numero di dipendenti ai fini del computo per l'eventuale obbligo sancito dalla legge 68/99: _____

B) ad integrazione di quanto indicato nel DGUE alla **parte IV, Sezione A “Idoneità”**:

- l'impresa è iscritta al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) all'iniziativa “Servizi di Organizzazione Eventi”

C) di autorizzare la Camera di Commercio di Padova a trasmettere tramite Posta Elettronica Certificata tutte le comunicazioni inerenti la suddetta procedura, al seguente indirizzo **PEC**:

D) di essere a conoscenza che la presente richiesta, non comporta la predisposizione di graduatorie, l'attribuzione di punteggio o di altre classificazioni di merito, che non costituisce proposta contrattuale e che l'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

E) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento e nel rispetto della normativa vigente e di specie.

Luogo e data _____

Legale Rappresentante
Firma Digitale

**ALLEGATO C all'Avviso pubblico:
CONDIZIONI CONTRATTUALI**

CONDIZIONI CONTRATTUALI per affidamento dei servizi di Organizzazione delle Attività di animazione del Data Hub Veneto - Progetto europeo Odeon - CIG Z732B076B9

Art. 1 - Oggetto e termini delle prestazioni richieste

I servizi richiesti sono riportati all'articolo 1 dell'avviso pubblico di indagine di mercato e nel relativo Allegato A.

Art. 2 - Offerta tecnica

L'offerta tecnica presentata in sede di procedura di affidamento dall'impresa forma parte integrante del presente contratto.

Art. 3 - Durata del servizio

Le attività previste dall'art. 1 dovranno essere finalizzate alla realizzazione degli eventi in parola, da realizzare entro i termini di cui all'Allegato A.

Art. 4 - Certificato di regolare esecuzione e di pagamento

Le caratteristiche del servizio da espletare a regola d'arte sono quelle definite nel capitolato, che costituisce parte integrante del contratto.

La prestazione sarà soggetta ad accertamento di regolare esecuzione. Ai sensi dell'art. 102 del D.LGS. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento (o il direttore dell'esecuzione se nominato o altra figura designata dalla stazione appaltante), entro 30 gg dalla data di ultimazione delle prestazioni, rilascia il certificato di regolare esecuzione quando risulti che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali. Ai sensi dell'art. 113-bis comma 2 del D.LGS. 50/2016 all'esito positivo della verifica della regolare esecuzione la stazione appaltante rilascia il certificato di pagamento, che consente l'emissione della fattura da parte del fornitore.

Art. 5 - Fatturazione e pagamenti

Il fornitore può procedere all'invio della fattura relativamente ai soli servizi prestati; alla fattura dovrà, quindi, essere allegato l'elenco di tali servizi con i relativi ordini e il certificato di pagamento.

Le fatture sono soggette al regime dello "split payment" ai sensi della L. 190/2014, art. 1 co. 629, lett. b). Ai sensi del D.M.55/2013, l'Appaltatore è obbligato a utilizzare la fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio al quale devono essere spedite, tramite il predetto Sistema di Interscambio, le fatture stesse è il seguente: UFLIK4.

L'Ente, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, non può procedere al pagamento delle fatture che non riportino il codice CIG del presente appalto (CIG **Z732B076B9**), ai sensi dell'art. 25, comma 2, del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66.

Inoltre, al fine di facilitare la riconciliazione della fattura al contratto, il Fornitore dovrà indicare nella fattura il numero del buono d'ordine di riferimento.

I pagamenti saranno effettuati tra i 30 e 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura - purché emessa successivamente all'emissione del certificato di pagamento di cui all'art. 14 del presente capitolato - **previo accertamento della regolare esecuzione dei servizi prestati** ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 e previo esito positivo degli accertamenti di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

n. 507 del 28/11/2019

Qualora l'Ente ricevesse la fattura in data anteriore a quella di emissione del suddetto certificato di pagamento, la fattura sarà rifiutata.

Sull'importo del corrispettivo spettante al Fornitore sarà operata la detrazione delle somme eventualmente dovute all'Ente a titolo di penale per inadempienze ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, in caso di ottenimento del D.U.R.C. che segnali un'inadempienza contributiva, sarà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza stessa. Il relativo pagamento sarà disposto direttamente a beneficio degli Enti previdenziali e assicurativi. Il pagamento delle fatture sarà effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario o postale con accredito sul conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3, comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, indicato dal Fornitore prima della stipula del contratto.

Il Fornitore assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e ss. della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

I pagamenti di importi superiori ad € 5.000,00 (cinquemila/00) sono subordinati alle verifiche previste ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973 e del D.M. 18.01.2008 n. 40 (Regolamento di attuazione).

Art. 6 - Tracciabilità flussi finanziari

A pena di nullità assoluta del presente contratto, l'impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. ed in particolare si impegna ad effettuare tutti i movimenti finanziari relativi al contratto in oggetto su un conto corrente bancario o postale dedicato, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, salvo quanto previsto al comma 3 dello stesso articolo. Ciascuno strumento di pagamento riporterà, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il CIG relativo al contratto in oggetto.

L'impresa affidataria dichiara che gli estremi del/dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, al servizio prestato alla Camera di Commercio di Padova ai sensi del presente contratto, sono i seguenti:

CODICE IBAN _____

Intestatario del conto: _____

Che le persone delegate ad operare sugli stessi sono:

Cognome e Nome e codice fiscale _____

Cognome e Nome e codice fiscale _____

Si impegna altresì, in ottemperanza a quanto previsto dal comma 7 della legge in parola, a comunicare alla Camera di Commercio di Padova, ogni modifica relativa ai dati comunicati. La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto. La Camera di Commercio di Padova verifica che nei contratti sottoscritti da codesta impresa con eventuali subcontraenti per l'esecuzione del presente contratto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Art. 7 - Penalità e azione di danno

In caso di mancata o parziale esecuzione dei servizi, la Camera di Commercio di Padova procederà alla risoluzione del contratto senza alcun riconoscimento per l'eventuale lavoro effettuato dall'impresa, riservandosi la valutazione di richiesta di un importo a compensazione dei danni subiti sulla base dell'art.2043 del codice civile.

Se e in quanto compatibile con gli specifici termini contrattuali stabiliti, in caso di consegna od esecuzione oltre il termine fissato, verrà applicata una penale in misura giornaliera dell'uno per cento dell'ammontare netto contrattuale fino ad un massimo del 10% dello stesso, salvo comprovate cause di forza maggiore che l'impresa dovrà segnalare con apposita lettera, prima della scadenza del termine fissato. In mancanza di comunicazione, nessuna causa di forza maggiore può essere addotta a giustificazione di eventuali ritardi.

La penalità potrà essere proporzionalmente ridotta ove la Camera di Commercio di Padova ritenga che adempimenti parziali avvenuti entro il termine siano accettabili.

In caso di inadempimento la Camera si riserva il diritto di esperire l'azione di danno, ponendo a carico dell'impresa affidataria il maggior onere sostenuto presso altra impresa per il servizio in rassegna. La Camera si riserva il diritto, dopo formale ingiunzione a mezzo pec, di rifiutare il servizio, senza che l'impresa aggiudicataria possa avanzare pretesa alcuna, e di rivolgersi ad altro operatore ponendo a carico dell'impresa inadempiente il maggior onere sostenuto, salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno derivante dal ritardo.

Art. 8 - Recesso unilaterale

La Camera si riserva la facoltà di recedere dal contratto a sua discrezione e in ogni momento, ai sensi dell'art. 1373 comma 2 c.c., con preavviso di almeno 15 giorni decorrenti dalla data di ricezione, da parte dell'affidatario, della relativa comunicazione. In tale ipotesi, la Camera resta obbligata al pagamento delle sole fatture emesse in relazione alle prestazioni effettivamente eseguite alla data in cui il recesso ha efficacia. L'affidatario non avrà altro a pretendere a qualunque titolo e in particolare per l'anticipato scioglimento del contratto.

Art. 9 - Risoluzione

La risoluzione del contratto è disciplinata dagli art. 1453 c.c. e ss. e dall'art. 108 del d.lgs. 50/2016. In caso di risoluzione del contratto imputabile all'appaltatore, la Camera avrà il diritto di procedere all'escussione della cauzione definitiva prestata a titolo di penale per l'inadempimento, salvo in ogni caso il risarcimento del danno ulteriore. La Camera si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- l'accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 e professionali richiesti per la stipula del contratto e auto certificati dall'operatore. In tal caso la Camera effettuerà il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, l'incameramento della cauzione definitiva o, in alternative, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- sopravvenuta perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti richiesti e posseduti in sede di sottoscrizione del contratto;
- manifesta incapacità di esecuzione del servizio, negligenza, frode, dolo e/o inadempimento da parte dell'appaltatore che renda impossibile la realizzazione del servizio;
- sospensione o interruzione dell'attività da parte del fornitore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore non autorizzata dalla committente, salvo quanto previsto dall'art. 107 del d.lgs. 50/2016 per le ipotesi di sospensione;
- subappalto non autorizzato;

n. 507 del 28/11/2019

- avvio a carico dell'operatore delle procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- applicazione di penali per un valore superiore al 10% del valore del contratto;
- qualora l'appaltatore o i suoi collaboratori/dipendenti dovessero violare gli obblighi di riservatezza e/o gli obblighi derivanti dal codice di comportamento della Camera;
- in caso di violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;

La risoluzione si verifica di diritto mediante comunicazione unilaterale della Camera di Commercio di Padova all'affidatario senza che questi abbia nulla a pretendere, salvo il pagamento dei corrispettivi per le prestazioni di servizio regolarmente rese. A seguito della risoluzione del contratto, la Camera di Commercio di Padova si riserva il diritto di affidare ad altri il servizio in danno all'impresa inadempiente. In tutte le ipotesi di risoluzione sopra elencate la Camera di Commercio di Padova provvederà ad incamerare l'intero importo della cauzione, fatto salvo il risarcimento del danno subito.

Costituisce altresì causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento della Camera di Commercio e del Codice Generale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16.4.2013, n. 62

Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'impresa affidataria del servizio, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di aver preso visione dei codici di comportamento della Camera di Commercio e del Codice Generale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16.4.2013, n. 62, scaricabili [dal sito camerale](#).

Art. 11 - Oneri della sicurezza

Il fornitore si impegna ad osservare tutte le disposizioni in materia di assunzione di personale e di regolamentazioni contrattuali, nonché quelle relative alla sicurezza. Deve provvedere, inoltre, a tutte le assicurazioni prescritte dalle leggi, regolamenti e contratti collettivi, specie per quanto riguarda gli infortuni sul lavoro e le responsabilità civili verso terzi in caso di sinistro.

L'affidamento del presente servizio rientra nei casi previsti dall'art. 26, comma 3 bis, del Dlgs. 81/2008 e pertanto, nel caso specifico, non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri (art. 26 comma 3 Dlgs 81/2008), ferme restando le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo. Gli oneri per la sicurezza derivante da interferenze, inclusi nell'importo complessivo del presente contratto, sono quantificati in € zero.

Art. 12 - Garanzie

E' richiesta la garanzia definitiva ai sensi degli articoli 93 e 103 del D.lgs. 50/2016 (cauzione o fideiussione a scelta dell'appaltatore). La garanzia definitiva dovrà essere necessariamente costituita e presentata entro 10 gg. dalla conclusione della procedura in MePA. La garanzia può essere costituita, a scelta dell'appaltatore, ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale e valida per tutta la durata del contratto.

La mancata costituzione della garanzia di cui al presente articolo determina la decadenza dell'affidamento.

E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

Art. 13 - Controversie relative all'esecuzione del contratto e loro risoluzione

Le eventuali controversie derivanti dal contratto o collegate ad esse saranno sottoposte al tentativo di

n. **507** del **28/11/2019**

mediazione secondo le disposizioni del regolamento di mediazione di Made in Vicenza, azienda speciale della Camera di Commercio di Vicenza, che le parti espressamente dichiarano di conoscere e di accettare integralmente. Le parti si impegnano a ricorrere alla mediazione prima di iniziare qualsiasi procedimento arbitrale o giudiziale. In caso di mancato accordo, è competente il foro della provincia ove ha sede la Camera. Le parti eleggono il domicilio per la composizione delle controversie presso le rispettive sedi legali.

Art. 14 - Riservatezza

L'impresa si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018.

Art. 15 - Disposizioni generali

Per quanto non previsto dalle presenti condizioni si fa riferimento alla legge ed ai regolamenti che disciplinano la materia.

Art. 16 - Imposta di bollo

L'imposta di bollo sarà assolta in modo virtuale tramite autorizzazione della Camera con provvedimento dell'Intendenza di Finanza n. 4307/2T del 04/04/1977 e l'importo esatto verrà calcolato e comunicato all'impresa aggiudicataria e sarà trattenuto direttamente sulla prima fattura emessa a fronte del servizio aggiudicato.

n. **507** del **28/11/2019**

ALLEGATO "D" all'Avviso pubblico:
PREVENTIVO ECONOMICO

Spett.le
Camera di Commercio di Padova
P.zza Insurrezione XXVIII aprile 1945, 1/A
35137 Padova

Affidamento diretto dei servizi per l'Organizzazione delle Attività di animazione del Data Hub Veneto - Progetto europeo Odeon

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
nella qualità di legale rappresentate pro-tempore dell'Impresa _____
con sede in _____ Cap _____
Via _____
C.F. _____ P.IVA _____

DICHIARA

- di accettare tutte le condizioni specificate nell'avviso pubblico e nelle condizioni contrattuali;
- che la presente proposta economica è irrevocabile ed impegnativa fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte;
- che la proposta economica non sarà in alcun modo vincolante per la Camera di Commercio;
- di accettare in modo pieno e incondizionato che l'aggiudicazione avvenga ad insindacabile giudizio della Camera di Commercio;
- di accettare in modo pieno e incondizionato che il servizio oggetto dell'indagine di mercato possa non venire affidato;
- che il prezzo offerto è comprensivo di ogni altro onere oltre l'IVA, e fissato dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria convenienza,

OFFRE

quale prezzo per l'esecuzione del servizio in oggetto valido per l'affidamento il seguente importo (IVA esclusa):

€ _____ (in cifre)
€ _____ (in lettere)

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara inoltre che:

n. **507** del **28/11/2019**

- i costi relativi alla sicurezza per rischi specifici (o aziendali) afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa sono pari ad € _____;

_____, li ____/____/____/

Timbro e firma dell'impresa
